

学校担当者、学生の皆様へ

東京中小企業家同友会共同求人委員会

2026 夏の社長弟子入りウィーク(タイプ1)及び 夏のインターンシップ(タイプ3)お申込みについて

8/24～8/28 の5日間で「夏の社長弟子入りウィーク」及び「インターンシップ」を開催します。

「夏の社長弟子入りウィーク」は、社長に帯同していただき経営者の目線で会社全体を見ていただく企画で1年生から参加が可能です。期間は前後半の2区分で3日間になります。

「インターンシップ」については5日間の実務実習となり3年生を対象としておりおます。両企画ともに最終日 8/28 はお食事をとりながら学生と先輩社員・経営者とがグループにて懇談する場を設けております。全行程、就業体験を通じて中小企業への理解を深め企業との接点をもつていただく機会としております。

また、各社がこの夏受け入れるオープンカンパニーやインターンシップの情報を 6/16 の「中小企業マッチングフェア」にて提供いたします。来場いただければその場で企業と日程調整も含めマッチングが可能です。ぜひこちらもご活用ください。多くの学生の皆様のご参加をお待ちしております。

【概要】「社長弟子入りウィーク」と「インターンシップ」とで申込方法が異なります。ご注意ください。

A)社長弟子入りウィーク ※対象全学年 3日間(前期・後期の2回で開催)

全学年を対象に3日間で行います。期間は前期:8/24-25・28 と後期 8/26-28 の2回での開催です。いずれかを選択ください。申込は学生さんより下の QR コードから直接当会にお申込みいただきます。

学生レポートなどの提出物は、学生さんにコピーを返却します。

お申込み後当会より学生さん宛に申込の確認や連絡のメールをさせていただきます。

●弟子入りウィーク申込→



B)インターンシップ ※対象学年:3年生 5日間

3年生対象に1社5日間で行います。申込はこれまで通り学校のご担当窓口を通じて行います。ご担当窓口の方は恐れ入りますが右下の QR 回答フォームからお申込みをお願いします。なお、学生レポートや評価表は終了後学校のご担当者様にお送りします。

◎申込手順について(学生向け)

参加希望の学生は、学内で担当窓口となる就職課やキャリアセンター等にて参加の意思を伝えていただき、右下の QR コードから申し込みをいただくようお願いしてください。

お申込みの際に学校で加入するインターンシップ保険について適用されるかも必ずご確認ください。適用される場合は加入をお願いしてください。 申込締切 7/16(木)

学校のご担当者様へ

学生より参加希望がございましたら恐れ入ります右下の QR コードより申込をお願いします。

※覚書 2 通[学校様用]と[同友会用]は申込フォームからダウンロードいただき署名捺印の上メールにてご返信ください。 提出締切 7/27(月)

◎受付確認:学校担当者様にメールで受付確認メールをお送りします。

◎研修先について:研修先と来社時間については 8/5(水)を目途に学校担当者様にメールでお送りしますので、その後学生様へご連絡をお願いいたします。

●インターンシップ申込



A)夏の社長弟子入りウィーク実施ガイド 全学年

1、実施期間: 3日間(前期:8/24~25・28、後期 8/26~8/28)

前期、後期のいずれかの参加日程を選択ください。

※8/28 特別ワークショップ、業界研究会（アルカディア市ヶ谷）は前後期間問わず全員参加です。

2、レポート提出 実習日誌コピー 参加日毎退社時にコピーをとり企業側に提出

実習日誌原紙は、8月28日 受付時にご提出ください(28日までにすべて記入をお願いします。)

3、特別ワークショップ「先輩社員・経営者と語る」 8月28日 10:00~13:00

会場:アルカディア市ヶ谷

4、業界研究会 8月28日 13:30~17:30 会場:アルカディア市ヶ谷

5、「社長弟子入りウィーク」の目的

①第一線で活躍している経営者に密着して経営者の行動や発言に触れることにより、ビジネスの最前線を肌で体験するとともに今後の就職を考える糧とする

②企業研究(8月28日の「特別ワークショップ」「業界研究会」)に参加いただき、より多くの業種を企業研究していただく。また様々な経営者と語ることで、今後予定される就職活動の「考え方や心構え」に寄与する。

6、学生と企業とのマッチングについて

8月5日を目途に、学生に企業とのマッチングをご案内します。

期間中の行程などについては「実施ガイド」をご参照いただき、希望した初日に各社から指定された時間に指定場所(受入企業)へ出社ください。

7、服装について

参加する学生は、期間中は当該企業の社員に準じた行動をします。服装ならびに髪型、髪色は社会人として相応しいことであること。

8、行動(行程)例

・第1日目~第2日目

午前 社長より事業概要・業界、経営への考え方など説明

午後 社長の行動に密着又は担当者からの説明など

・第3日目(8/28)

10時~13時 「特別ワークショップ」へ参加 ※受付時レポート提出

13時30分~17時30分 「業界研究会」へ参加

B)夏のインターンシップ実施ガイド 3年生対象

1、実施期間: 8/24～8/28 5日間で1社にインターンシップ

※8/28 特別ワークショップ「先輩社員・経営者と語る」、業界研究会（アルカディア市ヶ谷）

2、レポート提出 ①実習日誌のコピー 毎日退社時にコピーをとり企業側に提出

②実習日誌原紙と修了レポートは、8月28日 受付時にご提出

3、特別ワークショップ「先輩社員・経営者と語る」 8月28日 10:00～13:00

会場:アルカディア市ヶ谷

4、業界研究会 8月28日 13:30～17:30 会場:アルカディア市ヶ谷

様々な業界、企業の説明を聞いて業界研究、企業研究を行う

5、「インターンシップ」の目的

①4日間の就業体験で、仕事内容、職種、業種への理解を深める。

②先輩社員や経営者から仕事やキャリアプラン、そして自身の生き方、人生の歩みを聞き自らの人生の糧とする。

③企業研究(8月28日の特別ワークショップ「先輩社員・経営者と語る」「業界研究会」)に参加いただき、より多くの業種を企業研究していただく。また様々な経営者と語ることで、今後予定される就職活動の「考え方や心構え」に寄与する。

6、学生と企業とのマッチングについて

8月5日を目途に、学生と企業とのマッチングを学校にご案内します。期間中の行程などについてもこの実施ガイドをご参照いただき、インターンシップは8月24日に各社指定された時間に指定場所(受入企業)へ出社ください。

7、服装について ※コピー可

参加する学生は、期間中は当該企業の社員に準じた行動をします。服装ならびに髪型、髪色は社会人として相応しいことであること。

8、行動(行程)例

第1日目～第4日目

午前 社長より事業概要・業界、経営への考え方など説明

以降午後 実務研修

※行程については各社より1日目に提示いたします。

第5日目 10時～13時 特別ワークショップ「先輩社員・社長と語る会」

会場:アルカディア市ヶ谷

※受付時レポート提出。昼食は特別ワークショップでご用意します。

13時30分～17時30分「業界研究会」

会場:アルカディア市ヶ谷

覚書ダウンロード

(同封別紙と同じ)



夏の「社長弟子入りウィーク」・夏の「インターンシップ」参加学生の皆様へ

万が一体調不良などあった場合は、速やかにお申し出ください。

(1)期間中は各社の社員という立場になります。

下記の持ち物を持参してください

- ・名刺入れ(できればご用意ください。学生の名刺は受入企業が作成し初日にお渡しすることがあります)
- ・筆記用具とこの参加のしおり
- ・カバン(華美でないもの)
- ・現金(往復の交通費程度)

(2)皆様の行動内容は受け入れ企業ごとに異なります。

(3)期間中の始業から終業までの拘束時間はおおむね8時間以内となりますが、行動や作業によってはこれを超過する場合があります。ただしこの場合には事前に担当者や社長よりその旨の説明をします。

(4)担当者もしくは社長の指示によって、期間中は経営幹部やその他社員とともに行動をすることがあります。

(5)社外行動のための交通費は受け入れ企業が負担をします。やむを得ず立て替え払いをした場合には期間内に担当者又は社長(もしくは社長に準ずる方)に申し出て現金精算手続きをとってください。

(6)期間中は経営上の中核部分に触れることになります。社外秘、社内秘等の経営上の重要事項を直接知る機会がありますので、「機密保持義務」事項について定めた「覚書」に承諾署名をしていただきます。

(7)交通費の清算については、自宅から企業への出社および退社の際の交通費は学生本人の負担となりますのでご了承願います。ただし、勤務(実習時間中)の社外移動に伴う交通費については企業が負担します。交通費の清算は各社の清算方法に従って行ってください。

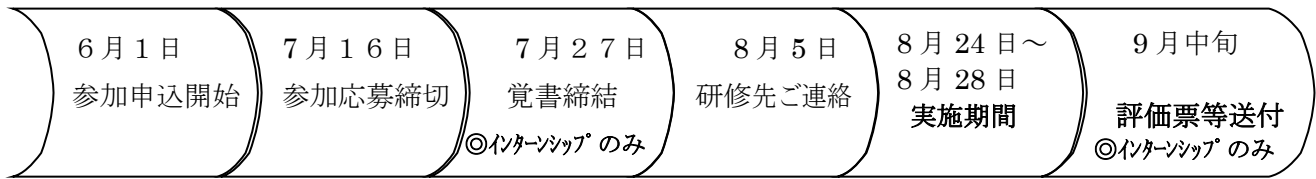
(8)期間中の服装はリクルートスーツ着用です。期間中は、実習企業の社員という形で社長や担当者の方と行動を共にすることもありますので、髪色・髪型・服装・持ち物は、当該身分に相応しいようにしてください。

(9)期間中、1日ごとに「実習日誌」を記入し提出します。実習先の企業でコピーをし、コピーは企業に、原紙は最終日(8/28)の特別ワークショップ・業界研究会時に受付に提出ください。なお、インターンシップ生は修了レポートも一緒に提出ください。期間中は、筆記用具を携帯し、レポート作成のための準備をしてください。

(10)企業からの「評価表」については、社長弟子入りウィーク参加者は個人メールあてに、インターンシップ参加者は申し込んだ学校窓口の後日お送りします。

2026夏のインターンシップ・夏の社長弟子入りウィーク

承諾から実施までの流れ



6月1日 申込開始。QR コードのフォームから申込ください。なお「社長弟子入りウィーク」(以降「社長弟子入り」)は学生さんご本人から直接お申込みとなっており「インターンシップ」とは申込方法と申込 QR コードが違いますのでご注意ください。

7月16日 参加応募締切

※先着順ですので定員になり次第終了する場合がございます

7月27日 各学校と当会との覚書締結

(覚書の締結はインターンシップのみ必要になります。**社長弟子入りは不要です**)

申込フォームより「覚書」2枚をダウンロードいただき

署名捺印の上ご返送ください。

メールの場合は PDF にて kyuuzin@tokyo.doyu.jp

8月5日 インターンシップ先企業の連絡

8月5日を目途にインターンシップ先について当会より学校宛にメールにてご連絡いたします。なお、社長弟子入りについても同時期に学生さんに直接メールにてご連絡します。

※初日の出社時間、場所など詳細をご連絡します。

※参加学生へのご連絡は各大学にてお願いします。

※学生の皆様には、中小企業就職支援サイト「Jobway」にエントリーをいただきますようお願いします。

8月24日～28日 実習実施

※28日は10:00よりアルカディア市ヶ谷にてワークショップを、午後からは業界研修会(合同企業説明会併設)を開催しインターンシップにご参加いただきます。就職担当の皆様も見学可能ですのでぜひご参加ください。お弁当をご用意しますので申込フォームにて出欠をご連絡ください。

9月中旬頃 レポートと評価表の送付

インターンシップに参加された学生さんの研修レポートと評価表を就職ご担当者にお送りいたします。(社長弟子入り参加者のレポートについては学生さんにお預けします。)